

- 1 顧問の練習メニューの指示は、的確に！安全に！
※雨天時は廊下での練習（筋トレやストレッチ○ ランニング×）を認める。
- 2 活動場所や部室は、生徒が責任をもって管理出来るようにしよう！時には点検を！
①消灯，戸締まり，整理整頓，後片づけ，モップがけ，整地 など
②鍵の管理（教室，部室，倉庫 など）
※部室にはなるべく私物を置かないように！
- 3 部活動終了15分以内にすみやかに下校しましょう！
- 4 部活終了時間を守ろう。（後片づけを含む）

期 間	部活終了時間（完全下校時刻）
4月	18：00（18：15）
5月～7月	18：15（18：30）
8月	18：00（18：15）
9月	17：45（18：00）
10月第1週	17：30（17：45）
10月第2週	17：15（17：30）
10月第3週	17：00（17：15）
10月第4週 ～ 2学期終了	16：45（17：00）
1月	17：00（17：15）
2月	17：15（17：30）
3月	17：30（17：45）

※必ずこの時間まで活動するということではありません。

※日没時間を参考に判断する場合もあります。

※参考：日没時刻最短は、12月 1日頃の16：45です。

- 5 早朝練習時間(生徒が早く来すぎないように注意を！)
7：40～8：10（準備後片づけを含む）

6 部室の使用時間

① 朝 ：7：40～8：10

②放課後：帰りの学活後～活動終了まで

※休み時間の使用は禁止！忘れ物も取りに行かせないように！

置かせないようにして下さい。

③休 日：活動の指示を的確に、1週間以上の余裕を持って連絡する

7 昼食時間が設定されていない日の昼食場所

別紙の表に定められた場所で昼食を食べること。

※ただし、懇談時は、変更用紙が各クラスに掲示します。

◇上記の決まりを各部で必ず守ろう。

◇違反があった場合は、部室使用禁止，活動場所使用禁止，活動停止などの措置をとることがあります。