

- 1 顧問の練習メニューの指示は、的確に！安全に！  
※雨天時は廊下での練習（筋トレやストレッチ○ ランニング×）を認める。
- 2 活動場所や部室は、生徒が責任をもって管理出来るようにしよう！時には点検を！  
①消灯，戸締まり，整理整頓，後片づけ，モップがけ，整地 など  
②鍵の管理（教室，部室，倉庫 など）  
※部室にはなるべく私物を置いてかささないように！
- 3 部活動終了15分以内にすみやかに下校しましょう！
- 4 部活終了時間を守ろう。（後片づけを含む）

| 期 間          | 部活終了時間（完全下校時刻） |
|--------------|----------------|
| 4月           | 18：00（18：15）   |
| 5月～7月        | 18：15（18：30）   |
| 8月           | 18：00（18：15）   |
| 9月           | 17：45（18：00）   |
| 10月第1週       | 17：30（17：45）   |
| 10月第2週       | 17：15（17：30）   |
| 10月第3週       | 17：00（17：15）   |
| 10月第4週～2学期終了 | 16：45（17：00）   |
| 1月           | 17：00（17：15）   |
| 2月           | 17：15（17：30）   |
| 3月           | 17：30（17：45）   |

※必ずこの時間まで活動するというものではありません。

※日没時間を参考に判断する場合があります。

※参考：日没時刻最短は、12月10日頃の16：44です。

- 5 早朝練習時間(生徒が早く来すぎないように注意を！)  
7：40～8：10（準備後片づけを含む）
- 6 部室の使用時間  
①朝 : 7：40～8：10  
②放課後：帰りの学活後～活動終了まで  
※休み時間の使用は禁止！忘れ物も取りに行かせないように！  
置かせないようにして下さい。  
③休 日：活動の指示を的確に、1週間以上の余裕を持って連絡する
- 7 昼食時間が設定されていない日の昼食場所  
別紙の表に定められた場所で昼食を食べること。  
※ただし、懇談時は、変更用紙が各クラスに掲示します。

◇上記の決まりを各部で必ず守ろう。

◇違反があった場合は、部室使用禁止，活動場所使用禁止，活動停止などの措置をとることがあります。