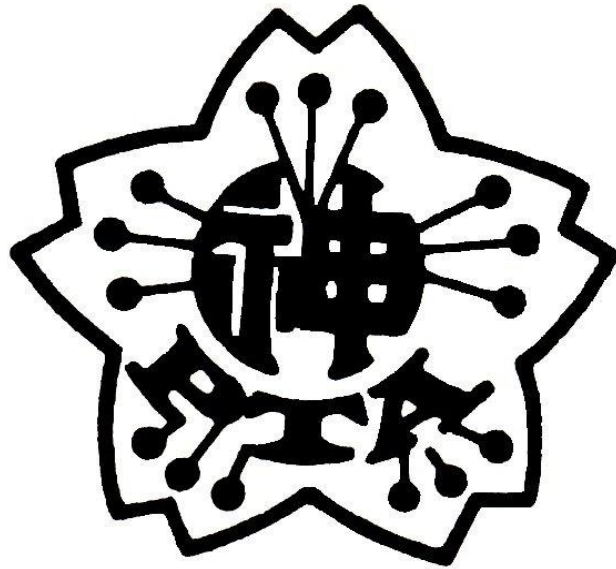


令和5年度

PTA総会資料



鈴鹿市立神戸小学校PTA

令和5年度 P T A 総会次第

- 【1】一号議案
令和4年度事業報告（案）承認の件 P.1-
- 【2】二号議案
令和4年度決算報告（案）承認の件 P.9-
- 【3】三号議案
神戸小学校PTA規約改定（案）承認の件 P.11-
別添（参照）：神戸小学校P T A 規約新旧対照表
神戸小学校P T A 役員免除規定新旧対照表
- 【4】四号議案
役員改選（案）承認の件 P.13-
- 【5】五号議案
令和5年度事業方針及び事業計画（案）承認の件 P.15
- 【6】六号議案
令和5年度事業予算（案）承認の件 P.16
- 【7】その他
参考資料 P.17-
神戸小学校P T A 役員規約（改正案）
神戸小学校P T A 役員免除規定（改正案）

令和4年度 神戸小学校PTA 事業報告

月 日	事業内容	月 日	事業内容
2022年4月6日	始 業 式	10月 中止	バザー
7日	入 学 式	中止	第2回廃品回収
10日	第1回執行部会	6日	運動会準備
11日	第1回CTL運動	7日	運 動 会
22日	第1回運営委員会	15日	わくわく体験ニュースポーツ
5月 中止	第1回地区委員会	11月 7日	第3回家庭教育学級講座
2日	R4 P T A 総会（書面）	13日	第5回執行部会
16日	第2回度執行部会	17日	第4回学校運営協議会
23日	第1回学校運営協議会	12月 中止	安全安心意見交換会
6月 中止	交通安全教室	10日	第6回執行部会
2日	第2回運営協議会（小中合同）	12日	第4回CTL運動
9日	第1回家庭教育学級講座	24日	タイムカプセル開封式
11日	1学期「神小お掃除大会」	2023年1月 中止	第3回廃品回収
25日	第3回執行部会	2月 中止	感謝の集い
7月 中止	第1回廃品回収	15日	第5回学校運営協議会
中止	夏休みパトロール	19日	第7回執行部会
11日	第2回CTL運動	25日	3学期「神小お掃除大会」
27日	2WAYコミュニケーション	下旬	感謝のハガキ
8月 中止	灯りのイベント	下旬	第2回地区委員会
中止	夏休みパトロール	3月 4日	正副部長選出会議
25日	第3回学校運営協議会	8日	第6回学校運営協議会
9月	パンダマーク張り替え作業	8日	第3回運営委員会（新旧合同）
4日	第4回執行部会	17日	卒 業 式
14日	第2回運営委員会（運動会前）		
17日	2学期「神小お掃除大会」		
26日	第3回CTL運動		

令和4年度 神戸小学校PTA 母親部 活動報告

日付	事業内容
4月10日	役員会でバザー中止を役員で決定。
4月22日	第1回運営委員会参加。
4月	総会中止の為第1回母親部開催中止。
5月7日	母と女性教員と語る会へ参加。
5月中旬	バザーの有無を決める。
5月中旬	家庭教育学級長と2wayコミュニケーション講座の日程・内容について打ち合わせ
5月17日	スマホ安全講座申込み（2wayコミュニケーション講座）
5月18日	バザー中止のお知らせの配布
6月8日	2wayコミュニケーション講座案内配布
6月17日	第2回母親部開催。母親部の在り方を話し合う。
6月25日	執行部集まりにて母親部名所の変更提案。
6月30日	2wayコミュニケーション参加者募集締め切り
7月1日	2wayコミュニケーション参加者名簿、詳細案内の作成
7月14日	2wayコミュニケーション参加者へ詳細案内配布
7月20日	2wayコミュニケーション第1回配信テスト
7月中旬	2wayコミュニケーションがオンライン開催の為、第3回母親部会を中止
7月27日	2wayコミュニケーションオンライン開催
9月14日	第2回運営委員会参加
10月5日	運動会準備（テント設営）母親部員と参加
10月6日	運動会運営に参加
1月下旬	卒業式用花束について教頭先生と打ち合わせ
1月下旬	卒業式用 花束の発注
2月15日	6年生各クラスの代表委員へ、先生へ花束を渡してもらう手紙を作成・配布
3月2日	卒業式用花束の代金支払い
3月17日	花束の受取
3月17日	卒業式 当日代表委員へ花束を渡す

『構成メンバー』

部長 山口 綾香
 副部長 藤嶋 史恵麗
 部員 佐久間 菜穂子
 部員 太田 直子
 部員 内山 静香
 部員 生川 奈津子
 部員 松原 沙也加
 部員 伊藤 カスミ
 部員 田村 恵
 部員 清水 優子
 部員 村山 孝枝
 部員 伊波 紀子

『所見』

昨年度に引き続き新型コロナウイルス感染症の影響でバザーは中止となり大変残念でした。

今年も、2WAYコミュニケーションはオンラインでの開催を無事開催することができ嬉しく思います。

今年度は、母親部の在り方を部員みんなで話し合う機会を設け、来年度は母親部の名を変更し子ども達にかかわる保護者の方が誰でも子育ての悩みや横の繋がりが広がる部へと更に発展していければと思います。

1年間ありがとうございました。

令和4年度 神戸小学校PTA 家庭教育学級 活動報告

日付	事業内容
2月 26日	家庭教育学級引継ぎ
3月 2日	令和4年家庭教育学級打ち合わせ
14日	会長と令和4年度講座内容について相談・承認（コロナ禍のため前年度同様、年間4回→3回に縮小）
16日	教頭先生と開級式・閉級式・講話の日程など打ち合わせ
4月 11日	電話連絡にて教頭先生と再度年間予定の打ち合わせ
14日	令和4年度 PTA家庭教育研修会出席
22日	家庭教育学級生募集案内の作成
25日	家庭教育学級生募集案内 印刷および配布
27日	第1回講座（防災講話） 依頼予約・防災危機管理課の方と打ち合わせ
5月 6日	第1回講座（開級式・防災講話）案内作成
10日	家庭教育学級入級希望者集計および名簿作成
13日	第1回講座（開級式・防災講話）案内印刷・配布
6月 9日	第1回講座（防災講話）・開級式 開催
14日	第2回講座案内原稿確認
15日	第2回講座（2wayコミュニケーション）案内配布
7月 27日	第2回講座（2wayコミュニケーションオンライン講座）開催
10月 11日	第3回講座（子育てに関する参加型講話・閉級式）案内作成
17日	第3回講座（子育てに関する参加型講話・閉級式）案内印刷および配布
31日	第3回講座 講師の先生に最終確認のため連絡
11月 7日	第3回講座（子育てに関する参加型講話・閉級式）開催
2月 6日	家庭教育学級情報共有シートを市役所へ提出（学校経由）
26日	家庭教育学級および執行部 年間事業実績まとめ
3月 1日	家庭教育学級・母親部 次年度役員予定の方へ引継ぎ
4月 上旬	活動実績作成

構成メンバー 学級長 二井 瑛子
副学級長 尾崎 恵理

【所見】

今年度も昨年度に引き続きコロナ禍の為、学級講座開催を4回から3回へ減らし、給食試食会も開催しませんでした。第1回防災講話では鈴鹿市防災危機管理課の方々にお越しいただき、市の備蓄品紹介として非常持ち出し品のチェックリストや携帯トイレなどを配布していただきました。講話では災害時に身近なものを使った応急処置の方法などとても参考になるお話を聞くことができ、質疑応答では参加者の方々から沢山のご質問をいただいて改めて防災意識を高めてもらうきっかけになったのではないかと思います。

子育てに関する参加型講話では、教育支援課の先生にお越しいただき、家庭での子どもとの関わり方や成長途中の子どもにとって大事な生活習慣についてなど多くの学びがある講話内容でした。実際に参加者の方々からの子育てに関する悩みや疑問にもお答え頂き、少しでも子育てに関しての悩みや疑問の手助けになる講座だったのではないかと思います。そして多くの方々日々悩みや疑問を持ちながら子育てをされていると感じましたし、どこに相談したらいいのかわからないという保護者の方の力になれるよう今後も子育てに関しての交流の場を積極的に設けていくべきだと感じました。

未だコロナ禍の不安は拭えませんが、少しずつ世の中が動き出す中でコミュニケーションの場となり、また学校とご家庭との架け橋となれるような場として、より多くの方に家庭教育学級を知っていただき気楽にご参加いただければと思います。1年間ありがとうございました。

令和4年度 地域活動委員会 活動報告

月	事業内容
中止	第一回地区委員会
5月中旬	登校班名簿確認
中止	第一回廃品回収
中止	第二回廃品回収
9月	パンダマーク張り替え作業
中止	安全安心意見交換会
中止	安全安心ガイドブック作成
中止	第三回廃品回収
中止	感謝の集い
2月下旬	第二回地区委員会

令和4年度 地域活動委員運営組織

地域活動委員		
活動委員長	三上 領太	(中 部)
活動副委員長	シャルマ 愛	(西部栄)
活動委員(書記)	井無田 久美子	(南 部)
活動委員	藤井 梨絵	(東 部)
活動委員	鈴木 江美	(西 部)
活動委員	松田 曹躍	(西部栄)
活動委員	松村 鈴香	(北 部)

ブロック長		
富田 志帆		(東 部)
斎藤 淳子		(西 部)
韓 一花		(西部栄)
小橋 真紀		(西部栄)
服部 和幸		(南 部)
上間 美奈子		(北 部)
藤田 幸義		(中 部)

『所見』

コロナ禍の制限が緩みつつある期間での活動でしたが地域の皆様との交流行事は設ける事ができませんでした。廃品回収など以前の行事にこだわらず新しい形の活動ができる事を願っています。

令和4年度 神戸小学校PTA 保健安全部 活動報告

日付	事業内容
5月16日	朝の交通安全指導 実施
6月15日	朝の交通安全指導 実施
7月15日	朝の交通安全指導 実施
9月15日	朝の交通安全指導 実施
10月17日	朝の交通安全指導 実施
11月15日	朝の交通安全指導 実施
12月15日	朝の交通安全指導 実施
1月16日	朝の交通安全指導 実施
2月15日	朝の交通安全指導 実施
3月15日	朝の交通安全指導 実施
4月17日	朝の交通安全指導 実施

部長	野田 彩	部員	河出 奈美
副部長	脇田 真由美	部員	UMEMARU RICHARD
部員	市川 敦子	部員	山中 奈津子
部員	入江 輝美	部員	原田 功二
部員	増田 真由美	部員	松下 卓生
部員	井上 沙希	部員	塚本 真美
部員	ケウホアン カノコン	部員	島本 智
部員	杉村 奈那	部員	嘉門 裕子
部員	中井 桃子	部員	伊藤 礼子
部員	小池 有華	部員	松本 幸代
部員	鈴木 綾子	部員	南 智子
部員	郷 商	部員	中野 真奈
部員	向日 優美子	部員	小林 友子
部員	岡田 彩	部員	山田 さゆり
部員	渡邊 麻樹	部員	大谷 芙美子
部員	外松 真由子		

所見

月に一度の朝の交通安全指導と、4年生を対象とした交通安全教室が主な活動です。交通安全教室につきましては、新型コロナウイルス感染拡大の状況を考慮し、本年度は中止致しました。

毎月の交通安全指導は、部員の方々の協力により無事活動を行うことができました。一年間ご協力ありがとうございました。

令和4年度 神戸小学校PTA 文化部 活動報告

日付	事業内容
3月14日	新旧部長引継ぎ
4月22日	第1回部会（授業参観後、図工室） 部員顔合わせ 年間スケジュール・過去のアンケートテーマ確認、文集の閲覧など
5月	・アンケート内容の相談、枠のセレクト（LINE） ・神戸の子の課題・工夫について意見交換など（LINE） ・学校と相談、テーマ・企画を決定
6月15日	第一印刷さんへ挨拶
6月16日	文化部活動について お知らせ（P数）、製作スケジュールとお願い（先生方）の配布
6月28日	大喜利ボックス 開始（-7/15まで募集）
7月1日	「神戸の子」表紙絵 挿絵の作品募集案内の配布
7月14日	第2回部会 用紙カット、表紙絵・カラー検討（午前：神戸公民館 会議室 3名）
8月16日	第3回部会 下絵を消す、掲載するひとことの選出（午前：神戸公民館 会議室 3名）
9月8日	アンケート実施について お知らせ配布
9月9日	全学年のアンケート用紙を先生へお渡し
10月14日	アンケート用紙回収、提出物の確認
10月中旬	校長先生・PTA会長に寄稿文を依頼
10月30日	第4回部会 アンケート編集作業（午後：ジェフリー 会議室）
11月6日	第5回部会 継続作業（午後：神戸公民館 会議室）
11月22日	各クラスの先生方、顧問の先生に原稿の確認を依頼
11月下旬	校長先生・PTA会長より寄稿文を預かる
12月9日	第一印刷さんへ仮製本を依頼
12月23日	各クラスの先生方、顧問の先生を通じ学校へ仮製本確認の依頼
1月	最終修正
1月31日	第一印刷さんへ製本注文
3月2日	第一印刷さんより完成報告 納品前チェック
3月8日	新旧部長引継ぎ
3月9日	学校納品及び仕分け作業 「神戸の子」お知らせと一緒に配布
3月中旬	文書裁断

『構成メンバー』

部長 酒井 あき
副部長 佐々木 ひとみ
部員 山本 秀美
部員 長尾 遥
部員 天野 かおり
部員 天野 美貴
部員 藤原 瑛海

『所見』

・直面する神戸の子の課題について、部内で共有しながら意見交換し、より身近な冊子となるよう、すすめました。

・アンケートテーマでは、様々な回答となるよう、写真をみてひとこと（大喜利ボックス）では、学校と文化部双方が負担とならない形で、楽しく誌面に参加できるよう心掛けました。たくさんの表紙絵・挿絵をありがとうございました。

・必要な作業内容や量に合わせて、少人数でよいこと、全体で行うことを組み合わせ、作業を進めました。

文化部活動へのご理解とご協力、本当にありがとうございました。

令和4年度 神戸小学校PTA 広報部 活動報告

日付	事業内容
2022年3月14日	新旧部長引継ぎ
2022年3月29日	広報部Lineグループ作成「22年度神戸小学校広報部」
2022年4月2日	Lineにて発行方法・回数などについて部員間で協議
2022年4月22日	授業参観/教職員撮影を兼ねて部員顔合わせおよびPTA腕章配布
2022年4月26日	外部デザインは予算オーバーになるため、デザイン・レイアウト自作を決定
2022年5月3日	第1版(227号)草稿を部員間確認
2022年5月18日	前期児童会撮影およびコメント依頼
2022年6月11日	神小お掃除大会撮影
2022年6月13日	第1版(227号)を教職員確認依頼→6/23 訂正版にて承認
2022年6月25日	印刷会社「プリントバック」に1500部手配
2022年7月8日	印刷物は神戸小学校宛に納入し、部員3名にて児童・教職員・自治体毎に仕分け配布
2022年9月15日	第2版(228号)紙面内容を部員間で協議開始
2022年10月5日	運動会前日準備撮影
2022年10月6日	運動会撮影および紙面内容について松岡先生に相談（人権学習/ボランティア活動）
2022年10月15日	わくわく体験ニュースポーツ撮影
2022年10月19日	後期児童会撮影およびコメント依頼
2022年10月28日	第2版(228号)を教職員確認依頼→11/2 訂正版にて承認
2022年11月3日	印刷会社「プリントバック」に1500部手配
2022年11月7日	印刷物は神戸小学校宛に納入し、部員3名にて児童・教職員・自治体毎に仕分け配布
2023年1月24日	第3版発行是非を部員確認し、発行しないことで決定
2023年2月17日	PTA腕章回収完了

『構成メンバー』

部長 藤井秀樹
 副部長 都築千寿子
 部員 吉岡恵子
 部員 坂口有紀
 部員 小川初子
 部員 山崎竜治
 部員 浦畑由樹美

『所見』

例年3回/年が通例でしたが、活動負担量およびPTA活動制約もある中紙面構成が出来ないこともあり、2回発行となりました。

コロナ影響が今年度もあった為、対面での部会開催はしませんでした。メインはラインでやり取りを実施しました。感染対策としては有効であったとは思いますが、活動に積極的に参加される方と温度差があると第1版発行時に感じました。

そこで、第2版は運動会のデザインを各部員に担当頂き、活動参加への働きかけをしました。その際、お子さんの学年が担当になるようにして、動機づけするようにしています。

また費用面では、予算内で全部を外部委託する場合は2回発行が限界かと考えます。

1年間、皆様の協力があったこそ、発行できたこと部員一同感謝いたします。

令和4年度 神戸小学校PTA 体育厚生部 活動報告

日付	事業内容
3月14日	新旧部長引継ぎ
4月11日	体育厚生部LINEグループ作成「2022体育厚生部」
5月13日	1学期「神小お掃除大会」のお知らせ 配布(5月23日締切)
6月11日	1学期「神小お掃除大会」実施 157名参加(保護者64名、児童78名、教職員15名)
6月30日	2学期「神小お掃除大会」のお知らせ 配布(7月13日締切)
9月17日	2学期「神小お掃除大会」実施 58名参加(保護者21名、児童25名、教職員12名)
9月20日	運動会における「観覧」等についてのお願い 配布
10月 5日	運動会 前日準備
10月 6日	運動会 各種スタッフ活動
10月 6日	わくわく体験ニュースポーツ(鈴鹿市スポーツ推進委員協議会主催) 打ち合わせ
10月15日	わくわく体験ニュースポーツ実施 17名参加(保護者8名、児童9名)
1月19日	3学期「神戸お掃除大会」のお知らせ 配布(1月30日締切)
2月25日	3学期「神戸お掃除大会」実施 84名参加(保護者30名、児童42名、教職員12名)
3月 8日	新旧部長引継ぎ

『構成メンバー』

部長 三田 貴宏
 副部長 中越 あい
 部員 駒井 誠矢
 部員 太田 くみ子
 部員 岡田 千裕
 部員 羽生 美紀

『所見』

- ・例年は、春のプール清掃、秋の草取り、わくわく体験ニュースポーツ、運動会のPTA活動、冬のトイレ掃除等を担っていますが、今年度は春のプール清掃を草刈り、冬のトイレ掃除を側溝清掃に変更して実施しました。
- ・年3回実施した清掃活動では、たくさんの方に積極的に参加していただき活動を進めることができました。
- ・運動会のPTA活動では、受付案内、観覧者の入退場管理等を担当し、現旧執行部、ボランティアの方とともに運動会を支えることができました。
- ・わくわく体験ニュースポーツでは、より多くの方に参加していただけるようにアナウンスをしていく必要があると感じました。
- ・コロナ禍でもできる活動ということで、屋外での活動を中心に進めてきました。状況に合わせてできることを今後も続けていければと思います。

収入の部

(単位：円)

科 目	4年度予算額	4年度決算額	過不足	摘 要
会費収入	1,430,800	1,434,600	▲ 3,800	
助成金（鈴鹿市・国より）	0	0	0	
廃品回収収入	0	9,470	▲ 9,470	
協賛金収入	0	0	0	
負担金収入	2,500	2,500	0	幼稚園よりメールシステム負担金
バザー収入	0	0	0	
特別会計からの繰入金	150,000	0	150,000	
雑収入	10	13	▲ 3	利息
合 計（1）	1,583,310	1,446,583	136,727	

支出の部

科 目	4年度予算額	4年度決算額	過不足	摘 要
事業費	<u>729,000</u>	<u>504,375</u>	<u>224,625</u>	
体育厚生部費	(20,000)	(37,801)	(▲ 17,801)	お掃除大会飲料代等
保健安全部費	(15,000)	(0)	(15,000)	コロナウイルス感染対策の為安全教室中止
母親部費	(30,000)	(27,370)	(2,630)	2WAYコミュニケーション、卒業式花束準備等
広報部費	(190,000)	(54,550)	(135,450)	「はぐくみ」発行費
文化部費	(300,000)	(299,759)	(241)	文集作成費等
家庭教育学級費	(30,000)	(2,058)	(27,942)	講座運営費
年間教育行事費	(44,000)	(43,940)	(60)	年間行事費等
感謝の集い運営費	(10,000)	(0)	(10,000)	
地域関係事業費	(80,000)	(36,857)	(43,143)	子まもバトボ郵送料・感謝のハガキ等
運営委員会費	(5,000)	(0)	(5,000)	
対外事業費	(2,500)	(0)	(2,500)	
会議費	(2,500)	(2,040)	(460)	ジェフリーーすずか使用料
ボランティア保険	(0)	(0)	(0)	
学校援助費	<u>353,000</u>	<u>379,794</u>	<u>▲ 26,794</u>	
学校環境整備費	(3,000)	(4,754)	(▲ 1,754)	うさぎの餌
情操教育費	(0)	(0)	(0)	
学校行事援助費	(350,000)	(375,040)	(▲ 25,040)	入学写真、卒業祝品等、カーテン
プール運営費	(0)	(0)	(0)	
負担金	<u>125,000</u>	<u>108,080</u>	<u>16,920</u>	市P連会費、振込手数料
総務費	<u>316,870</u>	<u>315,836</u>	<u>1,034</u>	
通信費	(55,000)	(55,938)	(▲ 938)	メール配信システム維持管理関係費
書記費	(10,000)	(5,769)	(4,231)	事務用品等
慶弔費	(10,000)	(5,000)	(5,000)	慶弔費
傷害保険	(86,870)	(86,640)	(230)	P T A 安全互助会保険 (@170×会員509名)
印刷費	(15,000)	(15,201)	(▲ 201)	コピー代、マスター、インク代
備品購入費	(130,000)	108,127	21,873	P C、プリンター、セキュリティーワイヤー
消耗品費	(10,000)	(39,161)	(▲ 29,161)	印刷用紙等
行事積立金	<u>50,000</u>	<u>50,000</u>	<u>0</u>	
予備費	<u>9,440</u>	<u>0</u>	<u>9,440</u>	
合 計（2）	1,583,310	1,358,085	225,225	
収支差額(1)－(2)	0	88,498		

3. 特別会計明細書

自 令和4年4月 1日
至 令和5年3月31日
(単位：円)

項 目	金 額
前年度繰越金	2,429,979
利息	9
合 計	2,429,988

4. 繰越剰余金処分案

本年度一般会計剰余金 88,498 円
を次のように処分する。
全額、特別会計に組み入れる。

以上、令和4年度会計報告をいたします。

次年度繰越金は、 2,518,486 円です。

令和5年3月31日

鈴鹿市立神戸小学校PTA
会長 加藤 貴也
会計 田浦 やよい
徳永 千絵子



5. 財産 (令和5年3月31日現在)

普通預金

鈴鹿農業協同組合	特別会計 / 剰余金	2,429,988 円
鈴鹿農業協同組合	特別会計 / 積立金	50,000 円
鈴鹿農業協同組合	一般会計	88,498 円

普通預金合計 2,568,486 円

6. 監査報告書

令和4年度事業報告並びに、決算報告の原本及び諸帳簿を監査したところ、適正に処理されていることを認めます。

令和5年3月31日

監 事 (会計監査)

東雲 智美



監 事 (会計監査)

鈴木 朋生



子育て支援部設置および母親部の廃止にともなうPTA役員規約の改正

PTA役員規約改定案の新旧対照表

【新】	【旧】
<p>(役員)</p> <p>第5条 本会に次の役員を置く。</p> <p>(1) 会長 1名</p> <p>(2) 副会長 2名</p> <p>(3) 書記 3名 (P 2名, T 1名)</p> <p>(4) 会計 3名 (P 2名, T 1名)</p> <p>(5) 地域活動委員長 1名</p>	<p>(役員)</p> <p>第5条 本会に次の役員を置く。</p> <p>(1) 会長 1名</p> <p>(2) 副会長 2名</p> <p>(3) 書記 3名 (P 2名, T 1名)</p> <p>(4) 会計 3名 (P 2名, T 1名)</p> <p>(5) 家庭教育学級長 1名</p> <p>(6) 地域活動委員長 1名</p>
<p>(委員)</p> <p>第9条 本会に次の委員を置く。</p> <p>(1) 地区委員・保健安全部員・子育て支援部 各ブロック会員の全体に占める割合で、各ブロックに按分する。 その会員割合は特別な変動のある場合を除いて前年4年度のPTA会員数によるものとする。</p> <p>(2) 体育厚生部員・文化部員・広報部員 各クラスから1名程度互選にて選出する。 但し適当と思われる人数を会員中より募集することができる。</p>	<p>(委員)</p> <p>第9条 本会に次の委員を置く。</p> <p>(1) 地区委員・保健安全部員・母親部 各ブロック会員の全体に占める割合で、各ブロックに按分する。 その会員割合は特別な変動のある場合を除いて前年4年度のPTA会員数によるものとする。</p> <p>(2) 体育厚生部員・文化部員・広報部員 各クラスから1名程度互選にて選出する。 但し適当と思われる人数を会員中より募集することができる。</p>
<p>(委員会・部会)</p> <p>第12条 本会は、事業遂行のため次の委員会・部会を置く。</p> <p>(1) 地区委員会</p> <p>(2) 学級委員会</p> <p>(3) 専門部会 ①体育厚生部、②文化部、③広報部、④保健安全部</p> <p>(4) 子育て支援部</p> <p>(5) 地域活動委員会</p>	<p>(委員会・部会)</p> <p>第12条 本会は、事業遂行のため次の委員会・部会を置く。</p> <p>(1) 地区委員会</p> <p>(2) 学級委員会</p> <p>(3) 専門部会 ①体育厚生部、②文化部、③広報部、④保健安全部</p> <p>(4) 母親部会</p> <p>(5) 家庭教育学級</p> <p>(6) 地域活動委員会</p>

子育て支援部設置および母親部の廃止にともなうPTA役員免除規定の改正
 神戸小学校PTA役員免除規定新旧対照表

【新】	【旧】
<p>① 『執行部』会長、副会長2名(次年度会長予定者、子育て支援・家庭教育学級担当)、書記、会計、地域活動委員長。 上記①の役職については、子ども全員分、学校役員および地区役員を免除する。</p> <p>② 変更なし</p> <p>③ 変更なし。</p> <p>④ 体育厚生副部長、文化部副部長、広報部副部長、体育厚生部、文化部、広報部の各専門部員。 上記④の役職については、子ども1人分、学校役員を免除する。同時に、その年度に限り地区役員を免除する。</p> <p>⑤ 保健安全部副部長、保健安全部員、子育て支援部副部長、子育て支援部員、地区委員。 上記⑤の役職については、その年度に限り学校役員を免除する。</p> <p>⑥ 変更なし</p> <p>⑦ 保健安全部長及び副部長、また子育て支援部副部長の選出にあたっては、執行部、各専門部長・同副部長、及びブロック長(2年目地域活動委員)、副ブロック長の経験者については、保健安全部長及び副部長、また子育て支援部副部長の再選は免除される。</p> <p>⑧ 変更なし</p> <p>⑨ 変更なし</p> <p>⑩ 変更なし</p>	<p>① 『執行部』会長、副会長2名(次年度会長予定者・母親部長兼務)、書記、会計、家庭教育学級長、地域活動委員長。 上記①の役職については、子ども全員分、学校役員および地区役員を免除する。</p> <p>② 変更なし</p> <p>③ 変更なし</p> <p>④ 体育厚生副部長、文化部副部長、広報部副部長、家庭教育副学級長、体育厚生部、文化部、広報部の各専門部員。 上記④の役職については、子ども1人分、学校役員を免除する。同時に、その年度に限り地区役員を免除する。</p> <p>⑤ 保健安全部副部長、保健安全部員、母親部副部長、母親部員、地区委員。 上記⑤の役職については、その年度に限り学校役員を免除する。</p> <p>⑥ 変更なし</p> <p>⑦ 保健安全部長及び副部長、また母親部副部長の選出にあたっては、執行部、各専門部長・同副部長、及びブロック長(2年目地域活動委員)、副ブロック長の経験者については、保健安全部長及び副部長、また母親部副部長の再選は免除される。</p> <p>⑧ 変更なし</p> <p>⑨ 変更なし</p> <p>⑩ 変更なし</p>